

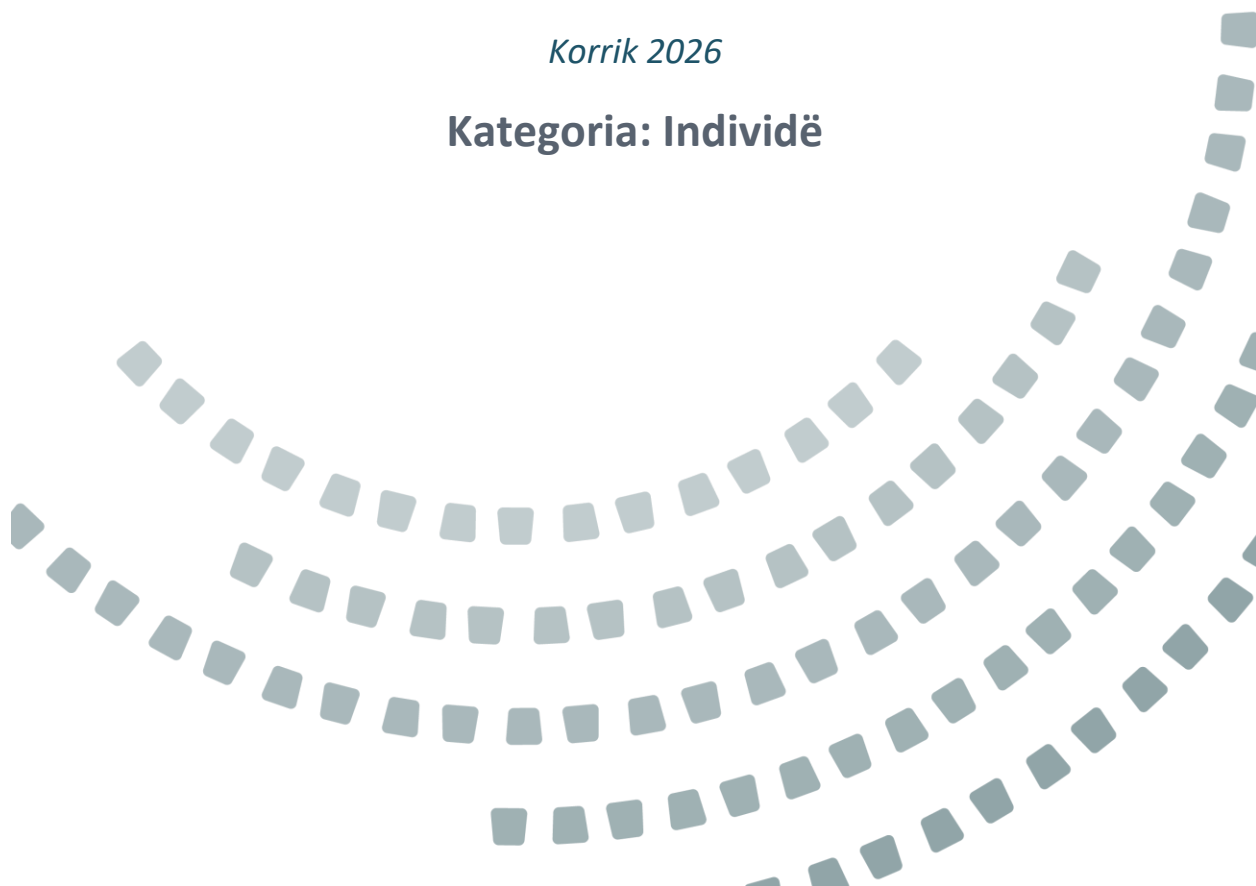
GRANTE PËR KOMUNITETIN BUTRINT

Paketa e Aplikimit

Thirrja nr.1

Korrik 2026

Kategoria: Individë



Paketa e Aplikimit

Tabela 1. Informacion i përgjithshëm i paketës

Fusha	Plotësohet nga aplikuesi
Fusha e programit ku aplikohet	Grante për Individë
Emri dhe mbiemri i aplikuesit	
Kategoria e aplikuesit	Individ
Vendndodhja e aktivitetit	
Vlera totale e projektit (Lekë)	
Shuma e kërkuar nga granti (Lekë)	
Numri personal i ID-së së aplikuesit	
NIPT si person fizik, nëse ka	
Data e dorëzimit	
Vendi i dorëzimit	

Komente për statusin e paketës së aplikimit *(plotësohet nga pranuesi i aplikimit)*

Lista e dokumentacionit pranues

Përpara dorëzimit, kontrolloni që paketa të përmbajë dokumentet më poshtë. Çdo mungesë duhet të shpjegohet në formular.

Tabela 2. Lista e dokumentacionit pranues

Nr.	Dokumenti	Plotëso me ✓	Shënim
1	Formulari i aplikimit		Plotësohet në të gjitha fushat dhe nënshkruhet nga aplikuesi.
2	Preventivi		Paraqitet i detajuar sipas zërave, njësive, sasive dhe çmimeve; kur është e mundur shoqërohet me oferta.
3	Vërtetim gjyqësor		Për aplikuesin individual, i lëshuar gjatë tre muajve të fundit.
4	Vërtetim tatimor		Për person fizik me NIPT bashkëngjitet vërtetimi tatimor i tre muajve të fundit; për individ pa NIPT nuk plotësohet.
5	Ekstrakt QKB		Nëse aplikuesi është person fizik i regjistruar, bashkëngjitet ekstrakti i tre muajve të fundit; për individë të paregjistruar nuk plotësohet.
6	Dokument pronësie, kontratë qiraje, etj.		Certifikatë pronësie, kontratë qiraje/përdorimi, autorizim ose dokument tjetër që provon të drejtën mbi përdorimin.
7	Deklaratë konflikti interesi		Plotësohet dhe nënshkruhet nga aplikuesi.
8	Deklaratë për vërtetësinë e të dhënave		Plotësohet dhe nënshkruhet nga aplikuesi.

Tabela 3. Renditja e rekomanduar e dorëzimit

Pjesa e paketës
Formulari i aplikimit i plotësuar dhe i nënshkruar (1- tab. Nr.2)
Preventivi (2- tab. Nr.2)
Dokumentet mbështetëse zyrtare (3,4,5,6- tab. Nr.2)
Deklaratat e konfliktit të interesit dhe të vërtetësisë së të dhënave (7,8- tab. Nr.2)

Formulari i Aplikimit

Kategori aplikuesi: Individë

A. Të dhënat e aplikuesit

Tabela 4. Të dhënat e aplikuesit

Fusha	Plotësohet nga aplikuesi
Emri dhe mbiemri	
Numri personal i ID-së	
Adresa e banimit	
Telefon	
Email	

A.1 Të dhënat e aktivitetit

Tabela 5. Të dhënat e aktivitetit

Fusha	Plotësohet nga aplikuesi
Kategoria e aktivitetit	
Ambjenti ku zhvillohet aktiviteti	
Tjetër	

B. Përmbledhje e projektit

Përshkrimi i shkurtër i kërkesës për financim/ndërhyrjes së parashikuar

Qëllimi dhe rezultatet e pritshme

Përfituesit dhe ndikimi në komunitet

--

Tabela 6. Lidhja me Parkun e Butrintit

Fusha	Plotëso me √	Shpjegim i shkurtër
Trashëgimia kulturore		
Ekoturizmi		
Zhvillimi lokal		

C. Zbatimi

Tabela 7. Afatet dhe miratimet

Fusha	Plotësohet nga aplikuesi
Data e parashikuar e fillimit të ndërhyrjes ose blerjes së pajisjes	
Data e parashikuar e përfundimit të ndërhyrjes ose marrjes në dorëzim të pajisjes	
Leje, miratime ose njoftime paraprake të nevojshme	

Tabela 8. Aktivitetet kryesore dhe rendi i zbatimit

Nr.	Aktiviteti	Kohëzgjatja e parashikuar	Shënime
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

D. Buxheti

Tabela 9. Përmbledhje e buxhetit

Fusha	Plotësohet nga aplikuesi
Vlera totale e projektit (Lekë)	
Shuma e kërkuar nga granti (Lekë)	
Kontributi i aplikuesit (Lekë)	

Tabela 10. Preventivi i punimeve/kostove

Për shumën e kërkuar nga granti, referojuni tabelës përkatëse në thirrjen e aplikimit. Plotësoni çdo zë të kostos. Për punime, materiale ose shërbime të jashtme, bashkëngjitni ofertë kur është e mundur. Të gjitha vlerat paraqiten në Lekë.

Nr.	Zëri i punimeve/kostove	Njësia	Sasia	Çmimi pa TVSH	Totali (Lekë)	Komente/oferta
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Nëntotali						
TVSH e aplikueshme						
TOTALI me TVSH						

Shënime për preventivin

--

E. Dokumentet mbështetëse zyrtare

Listoni dokumentacionin shoqërues të dorëzuar. Për dokumentacionin që mungon, lëreni fushën bosh.

Tabela 11. Dokumentet zyrtare të dorëzuara

Dokumenti	Institucioni që lëshon dokumentin	Nr. protokolli	Data e lëshimit
Vërtetim gjyqësor			
Vërtetim tatimor			
Ekstrakt QKB			
Dokument pronësie		N/A	

Udhëzim për QKB

Për individë të peregjistruar, QKB mund të shënohet si “N/A” (Nuk aplikohet). Nëse individ aplikon si person fizik i regjistruar, duhet të bashkëngjitet ekstrakti i QKB-së.

Tabela 12. Kontratë qiraje ose dokument tjetër përdorimi

Dokumenti	Qiradhënësi	Data e kontratës	Afati i kontratës
Kopje kontrate qiraje			
Tjetër			

Udhëzim për dokumentin mbështetës lidhur me pronësinë

Nëse projekti lidhet me një objekt, hapësirë, tokë, biznes apo aset tjetër, aplikuesi duhet të provojë të drejtën e pronësisë, përdorimit ose administrimit. Pranohen kopje kontrate, certifikatë pronësie, kontratë qiraje, marrëveshje përdorimi, autorizim nga pronari ose dokument tjetër i vlefshëm.

Shënime për udhëzimin më sipër

--

Tabela 13. Nënshkrimi i aplikuesit

Aplikuesi	Plotësohet nga aplikuesi
Emër Mbiemër	
Nënshkrimi	
Data	

F.2 Deklaratë për vërtetësinë e të dhënave

I/E nënshkruari/a, në cilësinë e aplikuesit/es, deklaroj se aplikoj si individ dhe marr përgjegjësi të plotë për vërtetësinë e informacionit të paraqitur, zbatimin e projektit dhe dorëzimin e të gjitha dokumenteve mbështetëse të kërkuara në kuadër të kësaj thirrjeje.

Konfirmoj se të gjitha të dhënat e përfshira në këtë formular dhe dokumentet bashkëlidhur janë të vërteta. Angazhohem të njoftoj menjëherë strukturën përgjegjëse të thirrjes për çdo ndryshim që lidhet me të dhënat e deklaruara, statusin ligjor, pronësinë, të drejtën e përdorimit ose çdo rrethanë tjetër që mund të ndikojë në aplikim apo zbatimin e projektit.

Z/Znj. _____

Datë: _____

(Emër, mbiemër, firmë)